Приложение к распоряжению

Комитета по природным ресурсам

Ленинградской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОЕКТ**

**Плана**

**противодействия коррупции**

**в Комитете по природным ресурсам Ленинградской области**

**на 2021 -2024 годы**

**(далее - План, Комитет)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** | | **Ожидаемый результат** |
| **1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции** | | | | | |
| 1.1 | Организация контроля за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции Комитета и Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, принятие мер при неисполнении мероприятий планов | Председатель Комитета  Первый заместитель председателя Комитета - начальник департамента лесного комплекса  Заместитель председателя Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2021 годов (ежеквартально) | | Своевременное исполнение мероприятий |
| 1.2 | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы.  Представление данной информации в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области. | Председатель Комитета  Первый заместитель председателя Комитета - начальник департамента лесного комплекса  Заместитель председателя Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021- 2024 годов в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380 | | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений |
| 1.3 | Разработка и обеспечение принятия в пределах компетенции нормативных правовых актов Комитета в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством | Председатель Комитета  Заместитель председателя Комитета, курирующий деятельность отдела правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021- 2024 годов  (по мере изменения законодательства) | | Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов Комитета, приведение нормативных правовых актов Комитета в соответствие с действующим законодательством |
| 1.4 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов нормативных правовых актов Ленинградской области) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения. Размещение проектов нормативных правовых актов Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети «Интернет» в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета  Начальники структурных подразделений Комитета  Ведущий специалист сектора государственной экологической  экспертизы департамента природных ресурсов Комитета | В течение 2021- 2024 годов | | Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их устранение |
| 1.5 | Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Комитет.  Представление результатов анализа в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области. | Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | До 30 декабря 2021 года,  До 30 декабря 2022 года,  До 30 декабря 2023 года,  До 30 декабря 2024 года | | Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений |
| **2. Цифровые технологии в противодействии коррупции** | | | | | |
| 2.1 | Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях.  Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер.  Представление информации в Администрацию | Заместитель председателя Комитета  Ведущий специалист сектора государственной экологической  экспертизы департамента природных ресурсов Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021- 2024 годов | | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование |
| **3. Антикоррупционный мониторинг** | | | | | |
| 3.1 | Представление в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области информации о поступивших в Комитет, подведомственные Комитету учреждения (предприятие), обращениях граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, сотрудников подведомственных Комитету учреждений (предприятия). | Председатель Комитета  Первый заместитель председателя Комитета - начальник департамента лесного комплекса  Заместитель председателя Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов (ежеквартально) | | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности Комитета  Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений |
| **4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Комитете** | | | | | |
| 4.1 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в Комитете, а также участие в пределах компетенции Комитета в работе указанной комиссии | Заместитель председателя Комитета  Начальники структурных подразделений Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов | | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| **5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля** | | | | | |
| 5.1 | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее - закупки).  Представление информации о результатах проведенной работы в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области. | Контрактная служба Комитета  Члены приемочной комиссии  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов  До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года | | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок |
| 5.2 | Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных [пунктом 9 части 1 статьи 31](consultantplus://offline/ref=50526B3EF33AD6B50DF2740FD4D7EEBAA45E7FCA8F26A7EDE40CCA2D4DA53F81764B193297664F25F46BF507CA5754C1AA9B4383DE47DFE2EAl8G) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Контрактная служба Комитета | В течение 2021-2024 годов | | Профилактика коррупционный правонарушений |
| 5.3 | Осуществление анализа сведений:  об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;  об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;  о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок.  По результатам проведенного анализа подготовка аналитической информации и направление информации в органы исполнительной власти, в случае необходимости - в иные государственные органы и органы местного самоуправления | Контрактная служба Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов  До 14 февраля 2022 года,  до 14 февраля 2023 года,  до 14 февраля 2024 года,  до 14 февраля 2025 года | | Профилактика случаев нарушений требований законодательства |
| 5.4 | Организация добровольного представления гражданскими служащими, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям, направленным письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.  Представление информации в Администрацию | Заместитель председателя Комитета  Контрактная служба Комитета  Члены приемочной комиссии  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов  (ежегодно)  До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года | | Профилактика нарушений требований законодательства |
| **6. Организация работы в сфере противодействия коррупции в ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», ЛОКП «Ленобллесхоз»,** | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области» подведомственных Комитету, и лицами, замещающими указанные должности | Председатель Комитета  Руководитель подведомственного учреждения  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов при назначении на должность руководителя ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды»,  ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области»  (для граждан, претендующих на замещение указанных должностей);  до 30 апреля 2022 года,  до 30 апреля 2023 года,  до 30 апреля 2024 года  (для лиц, замещающих должности руководителя ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области») | | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по предоставлению справок |
| 6.2 | Размещение сведений, представленных директором ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области» на официальном сайте (веб-странице) Комитета в сети «Интернет» | Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета (главный специалист отдела правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета, ответственный за противодействие коррупции)  Сектор государственной экологической  экспертизы департамента природных ресурсов Комитета (ведущий специалист сектора государственной экологической  экспертизы департамента природных ресурсов Комитета) | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 6.3 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у руководителей подведомственных ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОКП «Ленобллесхоз», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», в том числе при назначении на должность | Председатель Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов | | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 6.4 | Организация работы комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при исполнении трудовых обязанностей руководителями подведомственных ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОКП «Ленобллесхоз», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области» | Заместитель председателя Комитета  Начальники структурных подразделений Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов | | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 6.5 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников подведомственных ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОКП «Ленобллесхоз», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области»:  заместителей руководителя;  главных бухгалтеров;  работников, связанных с вынесением (подготовкой) постановлений об административных правонарушениях, предписаний, приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов | Первый заместитель председателя Комитета - начальник департамента лесного комплекса  Заместитель председателя Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета  Руководитель подведомственного учреждения (предприятия) | В течение 2021-2024 годов | | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 6.6 | Осуществление контроля за проведением подведомственными ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОКП «Ленобллесхоз», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области» работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг | Председатель Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов | | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 6.7 | Осуществление контроля деятельности ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОКП «Ленобллесхоз», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области» по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».  Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков | Председатель Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов | | Профилактика нарушений требований законодательства |
| 6.8 | Представление в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области информации о родственниках (свойственниках) работающих в ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОКП «Ленобллесхоз», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области» | Отдел правового обеспечения и делопроизводства  административного департамента Комитета  Начальники структурных подразделений Комитета | В течение 2021-2024 годов (незамедлительно при поступлении информации) | | Анализ информации в части возможности возникновения конфликта интересов |
| 6.9 | Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», ЛОКП «Ленобллесхоз», а также денежных средств, полученных ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», ЛОКП «Ленобллесхоз» от оказания платных услуг.  Представление доклада о результатах осуществления контроля Губернатору Ленинградской области | Отдел финансов, контроля и бухгалтерской отчетности административного департамента Комитета  Отдел администрирования платежей и экономического анализа административного департамента Комитета  До 1 марта 2022 года,  до 1 марта 2023 года,  до 1 марта 2024 года,  до 1 марта 2025 года | В течение 2021-2024 годов  (в соответствии с планами проверок) | | Минимизация коррупционных рисков |
| 6.10 | Анализ локальных нормативных актов ЛОГКУ «Ленобллес», ЛОГКУ «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», ЛОГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», ЛОКП «Ленобллесхоз», устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования на соответствие действующему законодательству | Отдел администрирования платежей и экономического анализа административного департамента Комитета | До 30 января 2022 года,  до 30 января 2023 года,  до 30 января 2024 года | | Профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| **7. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества** | | | | | |
| 7.1 | Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Комитета | Председатель Комитета  Первый заместитель председателя Комитета - начальник департамента лесного комплекса  Заместитель председателя Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета (ведущий специалист отдела правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета, ответственный за делопроизводство - в части приема сообщений, главный специалист отдела правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета, ответственный за противодействие коррупции - в части рассмотрения сообщений) | В течение 2021-2024 годов  (по мере поступления сообщений) | | Оперативное реагирование на сообщения о коррупционных проявлениях |
| 7.2 | Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях общественного совета при Комитете | Председатель Комитета  Первый заместитель председателя Комитета - начальник департамента лесного комплекса  Заместитель председателя Комитета | В течение 2021-2024 годов  (ежеквартально) | | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции |
| 7.3 | Размещение на официальной веб-странице Комитета информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Начальники структурных подразделений Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета  Сектор государственной экологической  экспертизы департамента природных ресурсов Комитета (ведущий специалист сектора государственной экологической  экспертизы департамента природных ресурсов Комитета) | В течение 2021-2024 годов  (в соответствии с планом) | | Повышение открытости и доступности информации |
| **8. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов** | | | | | |
| 8.1 | Организация и проведение в Комитете информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Заместитель председателя Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов  (до 30 декабря ежегодно) | | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 8.2 | Организация работы по формированию у государственных гражданских служащих Комитета отрицательного отношения к коррупции.  Предание гласности каждого установленного факта коррупции в Комитете | Председатель Комитета  Первый заместитель председателя Комитета - начальник департамента лесного комплекса  Заместитель председателя Комитета | В течение 2021-2024 годов | | Формирование  антикоррупционного поведения.  Повышение уровня правосознания |
| **9. Мероприятия Комитета, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности** | | | | | |
| 9.1 | Цифровизация процессов предоставления Комитетом государственных услуг | Председатель Комитета  Первый заместитель председателя Комитета - начальник департамента лесного комплекса  Заместитель председателя Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов | Исключение личного взаимодействия заявителей и Комитета при предоставлении государственных услуг | |
| 9.2 | Контроль за полной и всесторонней проверкой документации, на предмет соответствия установленным требованиям, предоставляемой соискателями в Комитет в составе заявки с целью получения субсидий из бюджета Ленинградской области на организацию работы школьных лесничеств | Председатель Комитета  Заместитель председателя Комитета  Сектор финансов, контроля и отчетности в сфере лесных отношений отдела финансов, контроля и бухгалтерской отчетности административного департамента Комитета  Отдел правового обеспечения и делопроизводства административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов | Снижение рисков незаконного предоставления или незаконного отказа в предоставлении субсидий из бюджета Ленинградской области на организацию работы школьных лесничеств | |
| 9.3 | Размещение на сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о работе конкурсных комиссий, образованных в целях предоставления субсидий соискателям из бюджета Ленинградской области на организацию работы школьных лесничеств | Сектор финансов, контроля и отчетности в сфере лесных отношений отдела финансов, контроля и бухгалтерской отчетности административного департамента Комитета | В течение 2021-2024 годов | Повышение информационной открытости  о работе образованных конкурсных комиссий | |