

КОМИТЕТ ПО ПРИРОДНЫМ РЕСУРСАМ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 26 » ноября 2013 года № 18

**Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера  
руководителю Ленинградского областного государственного казенного  
учреждения «Региональное агентство природопользования и охраны  
окружающей среды»**

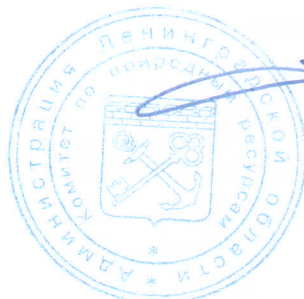
В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 15.06.2011 № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности», приказываю:

1. Утвердить Положение о выплатах стимулирующего характера руководителю Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по природным ресурсам Ленинградской области от 03.08.2011 года № 41 «Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера руководителю Ленинградского областного государственного учреждения «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



А.А. Эглит

## ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего характера руководителю  
Ленинградского областного государственного казенного учреждения  
«Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды»

1. Положение о выплатах стимулирующего характера руководителю Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды» (далее - руководитель учреждения) устанавливает размеры, порядок и условия премирования руководителя учреждения.

2. Выплаты стимулирующего характера предназначены для усиления заинтересованности руководителя учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей и для поощрения его за выполненную надлежащим образом работу.

3. Размеры премии устанавливаются как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), если иное не установлено федеральными законами, законами Ленинградской области.

4. Руководителю учреждения производятся выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность, сложность и напряженность;
- за стаж непрерывной работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.1. Выплата за интенсивность, сложность и напряженность устанавливается руководителю учреждения в размере 130 процентов ежемесячно к должностному окладу и выплачивается одновременно с заработной платой пропорционально отработанному времени.

4.2. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается в зависимости от стажа работы, дающего право на получение данной надбавки, в следующих размерах:

Стаж работы	Размер надбавки к должностному окладу, %
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
от 15 лет и выше	30

В стаж непрерывной работы засчитывается время по основному месту работы и на условиях совместительства в государственных и муниципальных учреждениях.

Основным документом, подтверждающим стаж работы для выплаты данной надбавки является трудовая книжка руководителя учреждения.

4.3. Руководителю учреждения производятся премиальные выплаты:

- премирование за выполнение особо важных и срочных работ;
- премирование по итогам работы учреждения



5. Премия руководителю учреждения за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда. Особо важные и срочные работы определяются распоряжением комитета по природным ресурсам Ленинградской области (далее – комитет). Решение о премировании руководителя учреждения оформляется в форме распоряжения комитета, которым устанавливается размер премиальной выплаты. Основанием для принятия решения о премировании руководителя учреждения является согласованный председателем комитета отчет руководителя учреждения о выполнении особо важной и срочной работы.

6. Премия за выполнение особо важных и срочных работ не выплачивается в случае нарушения сроков выполнения таких работ, установленных председателем комитета, некачественного выполнения работ, послужившее основанием для отказа в согласовании отчета об их выполнении.

7. Премия руководителю учреждения по итогам работы учреждения за квартал предусматривается с целью его поощрения за общие результаты работы по итогам за соответствующий период времени.

Премия по итогам работы за квартал устанавливается в размере не более 1,5 должностного оклада руководителя с учетом исполнения показателей эффективности и результативности деятельности учреждения, утвержденных приказом комитета «Об утверждении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды», оформляется распоряжением комитета по природным ресурсам Ленинградской области.

При наличии экономии фонда оплаты труда премиальная выплата по итогам работы за квартал устанавливается в размере, не превышающем 3 должностных окладов руководителя.

Премиальная выплата по итогам работы за квартал производится в следующем за отчетным периодом месяце. Премиальная выплата за 4 квартал производится по итогам работы за 11 месяцев, выплачивается в декабре отчетного года.

8. Премия по итогам работы учреждения руководителю учреждения может быть снижена или не выплачивается в случае:

- невыполнение целевых показателей деятельности;
- грубого нарушения финансовой, налоговой, трудовой дисциплины;
- нанесения учреждению материального ущерба;
- выявления нарушений уставной деятельности;
- нарушение бюджетного законодательства;
- наложения дисциплинарного взыскания на руководителя учреждения за неисполнения или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций;
- несвоевременной и (или) некачественной подготовки документов, направляемых учреждением в комитет.

9. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.