

Для получения субсидии получатели представляют в Комитет следующие документы:

- 1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной правовым актом Комитета;
- 2) перечень мероприятий, направленных на организацию и осуществление комплексного обследования акватории восточной части Финского залива в пределах территории Ленинградской области с целью выявления потенциально опасных подводных объектов, разрушение которых может привести к загрязнению воды и донных отложений (далее-перечень мероприятий);
- 3) смету расходов на выполнение перечня мероприятий;
- 4) копию устава получателя субсидии;
- 5) копию документа, подтверждающего назначение на должность руководителя получателя субсидии;
- 6) копию свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;
- 7) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области;
- 8) справку о размере заработной платы работников и об отсутствии просроченной (более трех месяцев) задолженности по заработной плате;
- 9) справку об отсутствии проведения в отношении получателя субсидии процедуры реорганизации, ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда о признании получателя субсидии банкротом и открытии конкурсного производства.

Копии документов заверяются подписью руководителя и печатью получателя субсидии на получение субсидии.

Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателя субсидии.

Представленные в Комитет заявки на предоставление субсидий и документы получателям субсидии не возвращаются.

В рамках информационного взаимодействия Комитетом в целях предоставления субсидий самостоятельно запрашиваются:

- а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) данные о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- в) справки налогового органа и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Получатели субсидии вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе. При этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки на предоставление субсидии.